



## Mokinių ugdymo ir darbuotojų darbo tvarkos aprašas

Įsigaliojimo data: 2021 m. rugsėjo 1 d.

### I-BENDROSIOS NUOSTATOS

Prancūzų mokyklų užsienyje atidarymą reguliuoja Prancūzijos diplomatinė atstovybė, Prancūzijos Ambasadorė Lietuvoje. Sprendimai yra priimami vadovaujantis vietinių valdžios organų nurodymais bei bendru sutarimu su mokyklos bendruomenės atstovais. **Svarbiausias tikslas – užtikrinti mokinių ir darbuotojų sveikatą.**

Pritaikytos taisyklės yra peržiūrimos ir gali būti pakeistos esant reikalui.

Taisyklių vertinimas ir keitimas vyksta nuolat konsultuojantis su mokyklos bendruomenės atstovais.

Šis tvarkos aprašas skiriamas mokyklos bendruomenei. Dokumentas yra parengtas remiantis oficialiais tekstais ir vietos kontekstu. Jis gali keistis priklausomai nuo pandemijos situacijos ir Prancūzijos bei Lietuvos valdžios institucijų sprendimų.

#### Šaltiniai

- Lietuvos Sveikatos ministerijos rekomendacijos : atnaujinta 2021 m. rugpjūčio 24 d.;
- Vilniaus miesto savivaldybės rekomendacijos, 2021 m. rugpjūčio 25 d. skirtos mokymo įstaigų (ikipradinių ir pradinių mokyklų) vadovams;
- Vademecum établissements – dokumentas, skirtas AEFÉ tinklo įstaigų vadovams.

#### Kontekstas

2020/2021 mokslo metų pradžioje buvo pritaikytos pirmosios darbo tvarkos taisyklės. Jos buvo pakeistos 2020 m. lapkričio 14 d., atsižvelgus į naujus apribojimus, kuriuos paskelbė Lietuvos sveikatos apsaugos ministerija.

Vėliau, 2020 m. lapkričio pabaigoje, Lietuvos vyriausybės sprendimu koledžo ir licėjaus mokiniai privalomai mokėsi nuotoliniu būdu. 2020 m. gruodžio mėn. nuotolinis mokymas privalomai paskirtas ir pradinės mokyklos klasėms.



2021 m. sausio mėn. į mokyklą buvo leista grįžti tik ikipradinės mokyklos ir CP klasių mokiniams, kurių tėvai neturėjo galimybės užtikrinti jų priežiūros namuose. Šioms klasėms buvo pritaikytas hibridinis ugdymas.

Nuo 2021 m. gegužės 17 d. visiems mokiniams buvo leista grįžti į mokyklą laikantis griežto protokolo, gavus tėvų sutikimą.

**Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. kontaktinis ugdymas yra privalomas visiems mokiniams. Nebėra galima pasirinkti nuotolinio mokymo.**

## II-SVEIKATOS APSAUGOS TAISYKLĖS

### Mokinių ir darbuotojų apsaugos priemonės

- **Kaukių dėvėjimas**

Kaukių dėvėjimas privalomas visiems suaugusiems mokyklos patalpose ir pertraukų metu.

**Kiekvienas į mokyklą atvykstantis asmuo privalo dėvėti kaukę ir/arba skydelį. Asmenys be apsaugos priemonių į mokyklą neleidžiami.**

Pastaba: Mokinių tėvai į mokyklą neleidžiami, išskyrus išskirtiniais atvejais iš anksto susitarus.

Kaukės taip pat privalomos **mokiniams nuo 11 m. amžiaus.**

Mokykla parūpins burnos ir nosies apsaugą darbuotojams. Mokinių tėvai parūpina vaikams 1 kaukę dienai ir atsarginę kaukę mažesniems vaikams. LIFV rekomenduoja naudoti daugkartinio naudojimo tekstilinę burnos ir nosies apsaugą (asmeninę, atsparią ir tausojančią aplinką).

Burnos ir nosies apsauga privaloma viešajame transporte visiems, vykstantiems į mokyklą ar iš jos. Pamokų metu ir visose LIFV patalpose kaukė yra privaloma vidurinių mokyklų moksleiviams.

Pradinės mokyklos mokiniai gali dėvėti kaukes, jei to pageidauja, tačiau tai nėra būtina.

Pastaba: Siekiant palengvinti bendravimą su mokiniams, mokytojai gali nusiimti kaukes, jei yra išlaikomas 2 m atstumas.



- **Rankų dezinfekcija**

Mokiniai ir suaugusieji kiekvieną kartą įėję į klasę ar išeidami iš jos turėtų nusiplauti rankas arba dezinfekuoti jas hidroalkoholiniu geliu.

Rankų plovimas arba dezinfekavimas naudojant hidroalkoholinį gelį yra privalomas visiems į įstaigą atvykstantiems asmenims. Rankos plaunamos muilu ir vandeniu 30 sekundžių. Vandens temperatūra nėra svarbi. Kriauklės pažymėtos mokyklos plane.

Rankas plautis reikia daug kartų per dieną, ypač pačiaudėjus, pakosėjus, pasinaudojus tualetu ir prieš valgį. Tualetai aprūpinti pakankamu kiekiu muilo ir popieriniais rankšluosčiais.

Rankų plovimui skirtos kriauklės aprūpintos karštu ir šaltu vandeniu, skystu muilu, vienkartinėmis servetėlėmis ir šiukšlių dėže su dangčiu.

Visas vaikų naudojamas inventorių (ikipradinės ir pradinės mokyklos) bus pažymėtas vardais: stalas, kėdė, kabykla ir kt.

- **Patalpos**

Patalpos, durų rankenos ir jungikliai yra dažnai valomi ir dezinfekuojami. LIFV patalpas (Subačiaus ir Šilo g.) keletą kartų per dieną dezinfekuoja valytojų komanda. Numatomas šių patalpų/daiktų valymas:

- Bendros erdvės (koridoriai, laiptinės) bent 2 k. per dieną ;
- Dažnai liečiami paviršiai (jungikliai, rankenos) bent 2 k. per dieną (dezinfekcija) ;
- Pagalbinės patalpos ;
- Baldai (stalai, kėdės, sulankstomos lovos, krėsiai) ir klasėse esantys daiktai, kurie naudojami bent 1 k. per dieną, taip pat ir klasės grindys;
- Žaislai, pagalvės, patalynė (skalbimas 60-90 laipsnių temperatūroje). Patalynė keičiama kasdien.

Klasės vėdinamos kiekvieną rytą prieš įeinant mokiniams ir bent 3 k. per dieną.

Pastaba: Tėvai ir įstaigoje nedirbantys asmenys patalpose gali būti tik susitarę iš anksto. Pirmenybė reikiama pokalbiams telefonu ar susitikimams vaizdo konferencijos metu.



- **Saugaus atstumo laikymasis**

Ikipradinėje ir pradinėje mokykloje kiekviena grupė lieka savo klasėje dienos eigoje: pamokų ir pietų metu.

Koledžo ir licėjaus klasėms taikomas tas pats principas, kiekviena klasė lieka jai skirtoje patalpoje. Esant reikalui, mokiniai gali eiti į specializuotą kabinetą atlikti praktinius darbus (chemija, gamtos mokslai, technologijos) ar grupėmis į užsienio kalbų kabinetus.

Klasių patalpos ir inventorius bus mokinių dezinfekuojamas po naudojimo.

Renginiai gali būti organizuojami jei jų metu yra išlaikomas 2 m atstumas tarp asmenų arba užtikrinant kaukių dėvėjimą.

- **Mokinių srauto reguliavimas**

Kiek įmanoma, užtikrinama, kad skirtingų amžiaus grupių vaikai nesusitiktų dienos eigoje: įėjimo ir išėjimo į patalpas vietos skirtingos arba įėjimas vyksta skirtingu metu

**Šilo g. 13 pastate:**

- **TPS, PS ir MS klasių mokiniai** įeina ir išeina pro centrinius vartelius ir eina į klases per pagrindinius laiptus. Juos lydi klasės asistentė arba animatorius.
- **CP ir GS klasių mokiniai** įeina pro šoninius vartelius (kairėje pusėje, prie įvažiavimo į kiemą) ir savarankiškai eina į savo klases per kiemą ir šoninę laiptinę.

**Subačiaus g. pastate:**

- **Cycle 3** (CM1 ir CM2 klasių) mokiniai įeina į pastatą:
  - Šiltuoju metų laiku per koledžo įėjimą, Subačiaus g. 7, į koledžo kiemą
  - Šaltuoju metų laiku, per pagrindinį pradinės mokyklos įėjimą, Subačiaus g. 11

Visų mokslo metų metu mokiniai išeina per pagrindinį pradinės mokyklos įėjimą, Subačiaus g. 11.

- **Collège-Lycée** mokiniai įeina ir išeina per pagrindinį įėjimą, Subačiaus g. 7.
- **Collège** mokiniams skirtas išorinis Subačiaus g. 7 kiemas (buvusi automobilių stovėjimo aikštelė), **lycée** mokiniams – vidinis Subačiaus g. 11 kiemelis.



Collège-lycée klasių tvarkaraštis buvo sudarytas taip, kad skirtingų amžiaus grupių mokiniai naudojasi skirtingomis zonomis ir laiptinėmis:

- Lycée, 3ème ir 4ème klasių mokiniai: 1 (*Rez de chaussée*) ir 2 aukšto klasės
- Collège, 6ème ir 5ème klasės: 2 ir 3 aukšto klasės.

- **Prevenciniai Covid testai**

Primitytinai rekomenduojama vyresniems nei 7 metų vaikams reguliariai atlikti preventinius Covid tyrimus bent kartą per savaitę (pavyzdžiui, kiekvieną pirmadienį) prieš einant į mokyklą. Šiuos testus galima atlikti tam skirtuose Vilniaus miesto koronaviruso patikros punktuose.

Gavus tėvų sutikimus, 7-18 m. amžiaus mokiniams Subačiaus g. pastate gali būti atliekami preventiniai testai. Jie nebus atliekami skiepytiems ir turintiems imunitetą (sirgę Covid per paskutines 210 dienų).

Visi nepasiskiepiję ir neturintys imuniteto LIFV darbuotojai privalo atlikti Covid testą kas 7-10 dienų mobiliajame Covid patikros punkte ar kitoje sveikatos priežiūros įstaigoje.

## II-UGDYMO ORGANIZAVIMAS

### Kontaktinis/ nuotolinis ugdymas

**Visiems mokiniams** pamokos vyks kontaktiniu būdu iki kol nebus nurodyta kitaip.

Nuotolinis mokymas teikiamas tik 3 atvejais:

1) Teigiamo Covid testo klasėje atveju, visa klasė izoliuojama :

- **Pradinėje mokykloje** visa klasė izoliuojama iš karto, kai tik nustatomas pirmas susirgimo atvejis. Klasės auklėtojas užtikrina ugdymo tęstinumą nuotoliniu būdu.
- **Collège/Lycée** visa klasė izoliuojama, jei ne mažiau kaip 70 % klasės mokinių yra izoliuoti (iš neskiepytų ir neturinčių imuniteto mokinių). Mokymas vyks vaizdo konferencijos būdu ir pateikiant užduotis per "Pronote". Turintys imunitetą (persirgę korona virusu ne daugiau nei prieš 210 dienų) arba paskiepyti mokiniai galės atvykti į mokyklą ir stebėti vaizdo konferencijas klasėje esančiame ekrane.



2) Jei vienas ar daugiau mokinių yra saviizoliacijoje po patvirtinto kontakto su sergančiu Covid:

- **Pradinėje mokykloje ir vaikų darželyje** nuotoliniu būdu moko kitas mokytojas (ne klasės auklėtojas). Vyksta trumpos pamokos vaizdo konferencijos pagalba ir pateikiamos užduotys, kurias reikia atlikti savarankiškai.
- **Collège/Lycée** mokiniai mokysis autonomiškai, atliks užduotis, kurias į Pronote sistemą įkels mokytojai. Išimtiniais atvejais, atsižvelgiant į mokytojų užimtumą ir mokinių poreikius, mokymas gali būti papildytas vaizdo konferencijomis.

3) Vienas ar daugiau mokinių negali dalyvauti pamokose daugiau nei 3 dienas (reikalinga medicininė pažyma, raštu pateiktos išskirtinės aplinkybės), jei tam pritaria pedagoginė komanda.

Mokiniai, norintys namų darbams pasiskolinti kompiuterinės įrangos, gali pranešti el. paštu [ti@lifv.lt](mailto:ti@lifv.lt)

Moksleivių prašoma laikytis 2020 m. kovo mėn. parengto **nuotolinio mokymosi protokolo** ([charte de l'enseignement à distance](#)). Prašome mokinių tėvus susipažinti su šiomis taisyklėmis.

## **Sergančių mokinių ar sergančių besimptomė viruso forma vaikų atvejai**

**Šeimos įsipareigoja neleisti vaiko į mokyklą** (įsipareigojimas pasirašomas Eduka sistemoje), jei jis karščiuoja (37,3°C ir daugiau) arba jam pasireiškia ūmi viršutinių kvėpavimo takų infekcija, ūmi žarnyno infekcija ir kiti užkrečiamųjų ligų požymiai (pvz., sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas, viduriavimas, vėmimas, bėrimas) arba skonio ir (arba) kvapo praradimas.

Pastaba: kiti simptomai, tokie kaip nuolatinis galvos skausmas, sloga, stiprus gerklės skausmas ir nuovargis, panašūs į rinofaringitą, taip pat gali rodyti Covid 19 infekciją (delta variantas).

Jei vaikas atvyksta į mokyklą turėdamas šiuos simptomus, jis nebus įleistas į klasę. Tokiu atveju lydintis asmuo bus informuotas ir turės kuo skubiau perimti vaiko priežiūrą.

Jei šie simptomai vaikui pasireiškia mokykloje dienos metu pedagoginis personalas apie tai praneša mokyklos sveikatos priežiūros specialistui arba jo padėjėjui, kuris nedelsdamas vaiką izoliuos ir informuos šeimą, kuri turės kuo greičiau vaiką pasiimti.



Šeimai bus patarta susisiekti su koronaviruso karštąja linija telefonu 1808 arba vaiko šeimos gydytoju, kuris konsultuos nuotoliniu būdu.

Mokyklos sveikatos priežiūros specialistas arba jo padėjėjas bus atsakingas už tolimesnius veiksmus. Jis susisieks su tėvais ir išsiaiškins, ar vaikas arba jo šeima nėra užsikrėtę Covid-19.

Jeigu atsakymas teigiamas, LIFV administracija informuos Nacionalinį visuomenės sveikatos centrą prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – NVSC) ir bendradarbiaus su NVSC nustatant sąlytį turėjusius asmenis bei paskirs 14 dienų izoliaciją. Saviizoliacijos laikas gali būti sutrumpintas iki 10 dienų, jei ne anksčiau kaip 7 izoliacijos dieną atliktas testas yra neigiamas.

Priminimas: Šeimų prašoma kreiptis į pradinės mokyklos vadovybę arba pavaduotoją koledžui ir licėjui ir pranešti, jeigu jų vaikui paskirta saviizoliacija.

Negavus šio pranešimo, mokiniai negalės mokytis nuotoliniu būdu.

## Sergančių darbuotojų atvejai

- Pasireiškus pirmiesiems ligos simptomams, darbuotojas izoliuojasi ir apie teigiamą testo rezultatą praneša savo vadovui. Jeigu simptomus turi pedagoginis personalas, mokiniai, su kuriais buvo kontaktuojama\*, turi izoliuotis 14 dienų.

Šeimas informuoja vadovybę (siunčiamame laiške nepateikiama jokia asmeninė informacija pagal Duomenų apsaugos įstatymą). Šiems mokiniams skiriamas nuotolinis mokymas. Mokyklos administracija yra atsakinga už ataskaitų teikimą valdžios institucijoms (NVSC, Vilniaus miesto savivaldybei, diplomatinei tarnybai).

*\*Kontaktinis atvejis apibrėžiamas kaip kontaktas su asmeniu (kuriam nustatytas teigiamas Covid 19), ilgesnis nei 15 minučių ir (arba) mažesniu nei 2 m. atstumu, 72 val. iki teigiamo testo atsakymo arba pirmųjų sergančiojo simptomų pasireiškimo.*



## III-MOKYKLOS GYVENIMO ORGANIZAVIMAS

### Mokinių srautų reguliavimas

- Atvykę į mokyklą mokiniai eina tiesiai į savo klases arba, jei geras oras, į jiems skirtą kiemelį. Mokinius prižiūrintys darbuotojai atidaro duris ir reguliuoja srautą.
- Įdiegta nauja organizacinė sistema, kad mokinių judėjimas būtų kuo mažesnis.

### Pertrauka

- Pertraukų laikas suplanuotas taip, kad išvengti mokinių būriavimosi
- Pertraukų vietos yra suskirstytas į sektorius, kad būtų išvengta mokinių grupių susiskirstymo. Pirmenybė teikiama lauko erdvėms.

## IV- ADMINISTRACINIS VALDYMAS

### Atsakingi darbuotojai

**Sveikatos klausimais** darbuotojai ir mokinių tėvai gali kreiptis šiais kontaktais :

- Darbuotojams – personalo vadybininkė: [rh@lifv.lt](mailto:rh@lifv.lt)
- Mokinių tėvams – administratorė: [info@lifv.lt](mailto:info@lifv.lt)
- Už patalpų tvarkymą atsakinga techninės priežiūros skyriaus vadovė: [econome@lifv.lt](mailto:econome@lifv.lt)
- Visais klausimais, susijusiais su sveikata ir Covid 19 simptomais, mokyklos slaugytoja: [infirmierie@lifv.lt](mailto:infirmierie@lifv.lt).

**Ugdymą organizuoja** pradinės mokyklos pedagoginiai vadovai (Šilo g. pastate : [dir-silo@lifv.lt](mailto:dir-silo@lifv.lt), Subačiaus g. pastate : [dir-subacius@lifv.lt](mailto:dir-subacius@lifv.lt)), atsakingi už ikipradinių ir pradinių klasių ugdymą, bei direktorės pavaduotojas, atsakingas už collège-lycée ugdymą ([adj-secondaire@lifv.lt](mailto:adj-secondaire@lifv.lt)), kartu su LIFV mokytojų komandomis.

Bendravimą su darbuotojais ir šeimomis pedagoginiais klausimais užtikrina pradinės mokyklos pedagoginiai vadovai ir direktoriaus pavaduotojas koledžui ir licėjui.





## Valdymas

Moksleivių laiką po pamokų organizuoja padalinių direktoriai ir už popamokinę veiklą atsakingas asmuo ([perisco@lifv.lt](mailto:perisco@lifv.lt)). Direktoriaus pavaduotojas nustato naują personalo darbo organizavimo tvarką, skirtą mokinių priežiūrai už klasės ribų. Bendravimą su darbuotojais ir šeimomis pamokų tvarkaraščio ir mokyklos gyvenimo klausimais užtikrina padalinių direktoriai.

## Komunikacija

- Mokyklos tarybai (*Conseil d'établissement*) patvirtinus šį protokolą, jis bus paskelbtas LIFV interneto svetainėje ir prieinamas visai švietimo bendruomenei.
- Internetinėje svetainėje (<https://lifv.lt/covid-19-informations/>) Reguliariai bus pranešama apie "Covid 19" situacijos LIFV kitimą: teigiamų atvejų skaičius padaliniuose, kontaktą su sergančiuoju turėjusių asmenų skaičius, pranešama ar atlikti prevenciniai testai neigiami, ir kt.

Florence LLOPIS, vadovė-provizorė