



LYCÉE  
INTERNATIONAL  
**FRANÇAIS**  
DE VILNIUS

PV du Comité de gestion  
du 13 février 2020  
N° 78

**Présents ou représentés :**

**Membres élus :** Eugenijus BULAVAS, Thierry JOUVE, Kęstutis ADAMONIS, Isabelle FOGOLA, Kęstutis JOVAIŠAS, Guillaume MARTIN, Rokas MASIULIS, Sophie NAVE, Aurélien VEROLLET (9)

**Membres permanents** (sans droit de vote) : F. LLOPIS, J. M. SANI, B. FURLAN

**Employés du lycée** (sans droit de vote) : Giunara ŠIMKUVIENĖ

Date : 13 février 2020

Lieu : Institut français en Lituanie, r. Didžioji 1

Début de la réunion : 12h20

Fin : 14h19

**Président de la réunion :** avant les élections – Aurélien VEROLLET, après les élections – Thierry JOUVE

**Ordre du jour :**

1. Approbation du PV No. 77 du 16 01 2020 (annexe 1);
2. Démission du président et du trésorier du CG, nouvelles élections;
3. Contrat à durée indéterminée de Mme Snieguolė Stasevičienė;
4. Avantages/primes pour les employés et les nouveaux recrutés;
5. Fonds social;
6. Normes d'hygiène;
7. Plan stratégique du LIFV;
8. Assurance responsabilité civile du CG.

**Délibérations et vote sur les points d'ordre du jour**

1. Approbation du PV No. 77 du 16 01 2020



2020 m. vasario 13 d.  
Valdančiosios tarybos susirinkimo protokolas  
Nr. 78

**Dalyvavo arba buvo atstovaujami :**

**Išrinktieji nariai :** Eugenijus BULAVAS, Thierry JOUVE, Kęstutis ADAMONIS, Isabelle FOGOLA, Kęstutis JOVAIŠAS, Guillaume MARTIN, Rokas MASIULIS, Sophie NAVE, Aurélien VEROLLET (9)

**Nuolatiniai nariai** (be balsų teisės): F. LLOPIS, J. M. SANI, B. FURLAN

**Mokyklos darbuotojai** (be balsų teisės): Giunara ŠIMKUVIENĖ

Data : 2020 m. vasario 13 d.

Vieta: Prancūzų institutas Lietuvoje, Didžioji g. 1

Susirinkimo pradžia: 12:20

Pabaiga: 14:19

**Susirinkimo pirmininkas:** iki rinkimų – Aurélien VEROLLET, po rinkimų – Thierry JOUVE

**Darbotvarkė :**

1. 2020 m. sausio 16 d. VT susirinkimo protokolo Nr. 77 tvirtinimas (priedas Nr.1);
2. VT pirmininko ir išdininko atsistatinimas, nauji rinkimai;
3. Snieguolės Stasevičienės neterminuota darbo sutartis;
4. Lengvatos/priedai esantiems ir naujiems darbuotojams;
5. Socialinis fondas;
6. Higienos normos;
7. VTPL strateginis planas;
8. VT narių civilinės atsakomybės draudimas.

**Darbotvarkės klausimų svarstymas ir sprendimai**

1. 2020 m. sausio 16 d. VT susirinkimo protokolo

**(annexe 1)**

Le PV du CG No. 77 du 16 01 2020 est approuvé à l'unanimité.

## 2. Démission du président et du trésorier du CG, nouvelles élections

Le président et le trésorier du CG annoncent leur démission.

### 2.1. Question de procédure – modalités de vote :

**Vote** pour organiser le vote des élections du président et du trésorier à main levée (non par vote secret).

**POUR** : unanimité

**DÉCISION**: organiser le vote des élections du président et du trésorier du CG à main levée.

### 2.2. Elections du président et du trésorier du CG :

**Candidats** :

au poste du président : Thierry JOUVE

au poste du trésorier : Sophie NAVE

**Résultats du vote à main levée** :

Thierry JOUVE est élu président du CG à l'unanimité ;  
Sophie NAVE est élue trésorier du CG à l'unanimité.

### 2.3. Changements dans le groupe de travail Budget/finances :

Sophie NAVE et Isabelle FOGOLA rejoignent le groupe de travail Budget/Finances.

## 3. Contrat à durée indéterminée de Mme Snieguolė Stasevičienė

**Vote** pour signer un contrat à durée indéterminée, à temps partiel à 80% avec Mme Snieguolė Stasevičienė.

**Résultats du vote** : 8 votes « pour », 1 vote « contre »

**DECISION** : signer un contrat à durée indéterminée, à temps partiel à 80% avec Mme Snieguolė Stasevičienė.

## 4. Avantages/ primes pour les employés et les nouveaux recrutés

Afin d'attirer de bons spécialistes au LIFV, le CG a préparé des propositions concernant les avantages et les primes pour les nouveaux recrutés.

Sophie NAVE présente 7 solutions proposées concernant les avantages/primes pour les employés

**Nr. 77 tvirtinimas (priedas Nr.1)**

2020 m. sausio 16 d. VT susirinkimo protokolas Nr. 77 patvirtintas vienbalsiai.

## 2. VT pirmininko ir išdininko atsistatinimas, nauji rinkimai

VT pirmininkas ir išdininkas praneša apie atsistatydinimą iš pareigų.

### 2.1. Procedūrinis klausimas – balsavimo tvarka:

**Balsavimas** už tai, kad VT pirmininko ir išdininko rinkimai vyktų pakeliant ranką (ne slaptu balsavimu)

**UŽ**: vienbalsiai

**SPRENDIMAS**: rengti VT pirmininko ir išdininko rinkimus pakeliant ranką.

### 2.2. VT pirmininko ir išdininko rinkimai:

**Kandidatai**:

į pirmininko postą: Thierry JOUVE

į išdininko postą: Sophie NAVE

**Atviro balsavimo rezultatai**:

VT pirmininku vienbalsiai išrinktas Thierry JOUVE;  
VT išdininke vienbalsiai išrinkta Sophie NAVE.

### 2.3. Pasikeitimai Biudžeto/Finansų darbo grupės sudėtyje:

Sophie NAVE ir Isabelle FOGOLA prisijungia prie Biudžeto/Finansų darbo grupės.

## 3. Snieguolės Stasevičienės neterminuota darbo sutartis

**Balsavimas** už tai, kad su Snieguole Stasevičiene būtų pasirašyta neterminuota 0,8 etato darbo sutartis.

**Balsavimo rezultatai**: 8 balsai „už“, 1 balsas „prieš“

**SPRENDIMAS**: pasirašyti su Snieguole Stasevičiene neterminuotą 0,8 etato darbo sutartį.

## 4. Lengvatų/priedai esantiems ir naujiems darbuotojams

Siekiant pritraukti į VTPL gerus specialistus, VT parengė pasiūlymus dėl lengvatų ir priedų skyrimo naujiems darbuotojams.

Sophie NAVE pristatė 7 siūlomus sprendimus, susijusius su lengvatų ir priedų skyrimu esantiems ir

et les nouveaux recrutés du LIFV ainsi que leur impact financier sur le budget de l'établissement.

Après la discussion, aucune décision n'a été prise.

#### **4.1. Vote pour un accord de principe d'accorder une allocation d'installation aux nouveaux recrutés.**

**Résultats du vote :** 8 votes « pour », 1 vote « contre »

**Décision :** accorder une allocation d'installation aux nouveaux recrutés cadres.

#### **4.2. Vote pour inclure un package d'avantages dans le contrat de travail du DDAF**

**Résultats du vote :** 8 votes « pour », 1 vote « abstention »

**Décision :** inclure un package d'avantages dans le contrat du DDAF.

### **5. Fonds social**

La commission du Fonds social ne peut pas approuver de demandes d'attribuer une aide du Fonds social pour les voyages à l'étranger dans le cadre du programme scolaire (par exemple, examens organisés hors de la Lituanie ou voyages dans le cadre des projets pédagogiques) puisqu'elles ne répondent pas aux critères d'attribution d'aide définis précédemment par le CG.

**Proposition du CG :** compléter les règles du Fonds social en ajoutant qu'en plus des frais de scolarité, le remboursement d'une partie des frais obligatoires impliqués par le programme scolaire peut être accordé aux familles ayant subi un accident grave.

### **6. Normes d'hygiène**

Boris Furlan informe le CG que l'administration de l'école fait tous ses efforts afin que les normes d'hygiène qui réglementent l'espace des salles de cours, soient respectées.

### **7. Plan stratégique du LIFV**

Suite à des réunions organisées par le CG avec les représentants de la communauté du LIFV (élèves, enseignants, administration, anciens présidents du

naujamiems darbuotojams bei šių sprendimų įtaką įstaigos biudžetui.

Pasiūlymai aptarti, jokio sprendimo nepriimta.

#### **4.1. Balsavimas dėl principinio pritarimo skirti įsikūrimo išmoką naujai priimamiems darbuotojams**

**Balsavimo rezultatai:** 8 balsai „už“, 1 balsas „prieš“

**Sprendimas:** skirti įsikūrimo išmoką naujai priimamiems darbuotojams, užimantiems vadovaujančius postus.

#### **4.2. Balsavimas dėl skatinamųjų priemonių paketo įtraukimo į JAFD darbo sutartį**

**Balsavimo rezultatai:** 8 balsai „už“, 1 balsas „susilaikė“

**Sprendimas:** įtraukti skatinamųjų priemonių paketą į JAFD darbo sutartį.

### **5. Socialinis fondas**

**Socialinio fondo taryba** negali tenkinti prašymų suteikti Socialinio fondo paramą mokymo programoje numatytiems kelionėms į užsienį (pavyzdžiui, už Lietuvos ribų vykstantys egzaminai arba pedagoginių projektų metu organizuojamos kelionės), nes jie neatitinka VT numatytų Socialinio fondo paramos skyrimo kriterijų.

**VT pasiūlymas:** papildyti Socialinio fondo paramos skyrimo taisyklės pridedant, kad parama šeimoms, patyrusioms esminius neigiamus įvykius, įtakojančius šeimą, gali būti skiriama ne tik įmokoms už mokslą, bet ir kitoms privalomoms ir mokymo programoje numatytoms priemonėms.

### **6. Higienos normos**

Boris Furlan informuoja VT, kad mokyklos administracija deda visas pastangas tam, kad būtų laikomasi visų higienos normų, reglamentuojančių klasių patalpų plotą, reikalavimų.

### **7. VTPL strateginis planas**

Po susitikimų su visais mokyklos bendruomenės atstovais (mokiniais, mokytojais, administracija, buvusiais VT pirmininkais, mokinių tėvais), iki kovo

CG, parents d'élèves), le projet du plan stratégique du LIFV sera rédigé avant la fin mars.  
Une première ébauche sera rédigée par K. Jovaišas et complétée par les autres membres.

#### 8. Assurance responsabilité civile du CG.

**Décision unanime du CG :** ne pas renouveler l'assurance de responsabilité civile du CG.

Président du Conseil de Gestion  
Thierry JOUVE

Secrétaire  
Kęstutis ADAMONIS

/Procès-verbal rédigé en lituanien et traduit en français/

pabaigos VT ketina parengti VTPL strateginį planą.  
K. Jovaišas parengs pirminį projektą, kurį papildys kiti VT nariai.

#### 8. VT narių civilinės atsakomybės draudimas

**VT sprendimas:** vienbalsiai nuspręsta nepratęsti VT narių civilinės atsakomybės draudimo.

Valdančiosios tarybos pirmininkas  
Thierry JOUVE

Sekretorius  
Kęstutis ADAMONIS

/Protokolas surašytas lietuvių kalba ir išverstas į prancūzų kalbą/