



LYCÉE
INTERNATIONAL
FRANÇAIS
DE VILNIUS

PV du Conseil de gestion
du 4 octobre 2017
N° 52

Présents ou représentés :

Membres élus: Vaidutė STUNDŽAITĖ-BRUŽIENĖ (présidente par intérim du CG), Thierry LAUVRAY, Dorota MARTIN, Jacques BARBIER, Tatjana BIRILO-NGUYEN, Nidas Toropovas, Oksana VAŠČEGĖ.

Membres permanents: Gilles DERVIEUX, Jean-Marie SANI, Roman GORECKI-MICKIEWICZ

Employés de l'école: Indra VARNAITĖ, Giulnara ŠIMKUVIENĖ, Guilvic LE DARE

Date : 4 octobre 2017
Lieu : Institut Français
Début de la réunion : 12h30
Fin: 14h00

Présidente de la réunion : Vaidutė STUNDŽAITĖ-BRUŽIENĖ

-
- 1. Vote du PV du CG No 51-04.10.2017**
Approuvé à l'unanimité
 - 2. Validation de la démission du Président de CG à partir du 08/08/2017**
Validé
 - 3. Election du président par intérim**
Approuvé : vice-présidente prend les fonctions de la présidente par intérim.
 - 4. Vote pour l'allocation d'une aide du fond social à la famille X se levant à 100 EUR / mois**



2017 m. spalio 4 d.
Valdančiosios tarybos susirinkimo protokolas
Nr. 52

Dalyvavo arba buvo atstovaujami :

Išrinktieji nariai : Vaidutė STUNDŽAITĖ-BRUŽIENĖ (VT laikinoji pirmininkė), Thierry LAUVRAY, Dorota MARTIN, Jacques BARBIER, Tatjana BIRILO-NGUYEN, Nidas Toropovas, Oksana VAŠČEGĖ.

Nuolatiniai nariai : Gilles DERVIEUX, Jean-Marie SANI, Roman GORECKI-MICKIEWICZ

Mokyklos darbuotojai: Indra VARNAITĖ, Giulnara ŠIMKUVIENĖ, Guilvic LE DARE

Data: 2017 m. spalio 4 d.
Vieta: Prancūzų institutas
Susirinkimo pradžia : 12.30
Pabaiga: 14.00

Susirinkimo pirmininkė: Vaidutė STUNDŽAITĖ-BRUŽIENĖ

-
- 1. Balsavimas dėl protokolo Nr. 51-04.10.2017**
Patvirtintas vienbalsiai.
 - 2. VT pirmininko atsistatydinimo nuo 2017 m. rugpjūčio 8 d. patvirtinimas**
Patvirtinta
 - 3. Laikinojo pirmininko įgaliojimų suteikimas**
Patvirtinta: laikinai einančios pareigas pirmininkės įgaliojimai suteikiami vicepirmininkei.
 - 4. Balsavimas dėl 100 EUR/mėn. dydžio paramos skyrimo iš socialinio fondo lėšų šeimai X.**

VOTE pour : allouer une aide du fond social de l'école à la famille X se levant à 100 EUR / mois du 1 Septembre 2017 au 30 juin année 2018

PROPOSITION APPROUVEE

5. Communication sur l'activité du CG : diffusion des OJ des réunions du CG

VOTE pour : publier sur le site de l'école l'ordre de jour des réunions du CG en précisant les décisions prises (concerne tous les PV des réunions à partir du 13 décembre 2016).

Pour les informations supplémentaires les parents peuvent demander de consulter les PV en s'adressant à la DAF qui se réserve 5 jours ouvrables pour préparer le PV pour consultation.

PROPOSITION APPROUVEE

6. Organisation de l'AG, date

VOTE pour : organiser l'AG le 28 Novembre 2017.

PROPOSITION APPROUVEE

Décision de CG concernant la durée des mandats des membres qui seront élus le 28 novembre 2017 : les trois membres seront élus pour 3 ans.

7. Validation de la nouvelle procédure de la commandes des repas

Proposition votée et approuvée par courrier électronique :

1) Cantine Šilo, école maternelle : laisser la possibilité aux parents qui ont des élèves scolarisés en maternelle de pouvoir choisir le goûter ou ne pas commander le goûter pour le mercredi. A partir le 1er octobre.

2) Cantine d'Antakalnio, collège-lycée: possibilité pour les parents de choisir les repas par semaine en fonction de l'emploi du temps des élèves (qui ne change pas au cours de l'année ni au fil des semaines). A partir du septembre.

3) Au 2ème trimestre, les fiches d'inscription cantine seront distribuées aux élèves comme d'habitude, juste il y aura une phrase ajoutée: une newsletter sera envoyée aux parents pour le 3^{ième} et aussi 4^{ième} trimestre. Ces derniers pourront, s'ils le souhaitent, modifier leur type de «souscription» à la cantine. Ils pourront contacter Lina directement et lui dire précisément ce qu'ils veulent changer.

Proposition validée.

BALSAVIMAS: už tai, kad nuo 2017 m. rugsėjo 1 d. iki 2018 m. birželio 30 d. šeimai X būtų suteikta 100 eur/mėn. parama iš mokyklos socialinio fondo.

PASIŪLYMAS PRIIMTAS

5. Valdybos veiklos viešinimas : VT susirinkimų darbotvarkių viešinimas

BALSAVIMAS: už tai, kad mokyklos interneto svetainėje būtų pavišintos VT susirinkimų darbotvarkės ir priimti sprendimai (susirinkimų, įvykusių nuo 2016 m. gruodžio 13 d.).

Norėdami gauti papildomos informacijos, tėvai gali susipažinti su protokolais kreipdamiesi į finansų ir administracijos vadovę, kuri per 5 darbo dienas parengia protokolą konsultacijai.

PASIŪLYMAS PRIIMTAS

6. Visuotinio susirinkimo organizavimas, data

BALSAVIMAS: už tai, kad Visuotinis susirinkimas būtų organizuojamas 2017 m. lapkričio 28 d.

PASIŪLYMAS PRIIMTAS

VT sprendimas dėl 2017 m. lapkričio 28 d. išrinktų narių mandatų trukmės: bus renkami trys nariai trejiems metams.

7. Naujos maitinimo paslaugų užsakymo tvarkos tvirtinimas

Už pasiūlymą buvo balsuota el. paštu. Pasiūlymas priimtas:

1) Maitinimas Šilo pastate, pradinėje mokykloje: suteikti tėvams galimybę trečiadieniais pasirinkti maitinimą su pavakariais arba be jų. Nuo spalio 1 d.

2) Maitinimas Antakalnio pastate, koledže-licėjuje: suteikti tėvams galimybę užsakyti maitinimą savaitei, priklausomai nuo vaiko tvarkaraščio (kuris nesikeičia metų bėgyje ir kiekvieną savaitę). Nuo rugsėjo mėn.

3) Antrame trimestre maitinimo užsakymo formos bus išplatintos kaip įprastai, tik bus pridėtas sakiny: tėvams bus išsiųstas naujienlaiškis apie maitinimo užsakymą 3 ir 4 trimestrams. Tėvai turės galimybę, jei norės, pakeisti užsakymą. Jie galės susisiekti tiesiogiai su Lina ir patikslinti pakeitimus.

Pasiūlymas patvirtintas.

**8. Validation de l'activité budgétaire du LIFV :
année 2016**

VOTE pour : validation du rapport d'activité du LIFV de l'année 2016 (annexe 2).

PROPOSITION APPROUVEE

9. Point sur l'audit financier 2017

VOTE pour : faire un audit financier du LIFV pour l'année 2017.

PROPOSITION APPROUVEE

10. Questions générales

1) Le directeur présente des statistiques de l'école (annexe 3)

2) J. BARBIER transmet la demande de la part d'un parent, M. Krivulinas, de partager des idées et des recommandations concernant la cantine de l'école. N. Toropovas se charge de l'informer qu'il sera invité à la prochaine commission cantine.

3) Modifications de l'annexe au contrat de scolarité : le juriste a formulé deux recommandations concernant la préinscription et la facturation des repas selon le nouveau système, à inclure dans l'annexe.

V. STUNDŽAITĖ-BRUŽIENĖ: propose de finaliser les modifications et les voter lors du prochain CG.

4) Il faut définir une règle qui devient le membre d'honneur du CG : en cas de la démission du président et en cas du président par intérim.

Ces cas ne sont pas détaillés dans les statuts, de fait on peut considérer que le président démissionné devient le membre d'honneur aussi bien que le président par intérim.

5) **VOTE** pour : satisfaire la demande de l'enseignant X de lui accorder une remise de 65% sur les frais d'écolage de cette année scolaire.

PROPOSITION APPROUVEE

**8. Licéjaus 2016 m. veiklos ataskaitos
tvirtinimas**

BALSAVIMAS: už tai, kad būtų patvirtinta VTPL 2016 m. veiklos ataskaita (priedas Nr. 2).

PASIŪLYMAS PRIIMTAS

9. 2017 m. finansinis auditas

BALSAVIMAS: už tai, kad būtų atliktas VTPL veiklos auditas už 2017 m.

PASIŪLYMAS PRIIMTAS

10. Bendri klausimai

1) Direktorius pristatė mokyklos statistiką (priedas Nr. 3)

2) J. BARBIER perdavė vieno vaiko tėvo, p. Krivulino, pasiūlymą pasidalinti mintimis ir patarimais apie maitinimo organizavimą mokykloje. N. Toropovas apsiima informuoti, kad jis bus pakviestas į artimiausią maitinimo komisijos susirinkimą.

3) Ugdymo sutarties priedo pakeitimai: teisininkas suformulavo dvi rekomendacijas, susijusias su vaikų išankstine registracija kitiems mokslo metams ir maitinimo apmokestinimu pagal naują tvarką, kurias siūlo įtraukti į priedą.

V. STUNDŽAITĖ-BRUŽIENĖ: siūlo parengti pasiūlymo projektą ir surengti balsavimą kito VT susirinkimo metu.

4) Reikia nustatyti taisyklę, kas tampa VT garbės nariais: pirmininko atsistatydinimo atveju ir tuomet, kai išrenkamas laikinas pirmininkas.

Įstatuose tokie atvejai nėra numatyti, todėl galima manyti, kad atsistatydinęs pirmininkas tampa garbės nariu, taip pat kaip ir laikinasis pirmininkas.

5) **BALSAVIMAS:** už tai, būtų patenkintas mokytojo X prašymas suteikti 65% nuolaidą mokesčiui už mokslą šioms mokslo metams.

PASIŪLYMAS PRIIMTAS

6) I. VARNAITE demande l'avis du CG concernant la lettre d'un parlementaire lituanien qui demande de diffuser aux parents l'information sur la pétition du Forum des parents d'élèves de Lituanie qui luttent pour l'égalité des conditions pour les établissements publics et privés.

L'avis du CG négatif.

Présidente par intérim du Conseil de Gestion
Vaidutė STUNDŽAITĖ-BRUŽIENĖ

Secrétaire
Tatjana BIRILO-NGUYEN

6) I. VARNAITĖ prašo VT išreikšti savo nuomonę dėl vieno seimo nario pateikto prašymo išplatinti mokyklos tėvams informaciją apie Lietuvos tėvų forumo parengtą peticiją dėl vienodų sąlygų valstybinėms ir nevalstybinėms švietimo įstaigoms sudarymo.

VT nuomonė neigiama.

L. e. p. Valdančiosios tarybos pirmininkė
Vaidutė STUNDŽAITĖ-BRUŽIENĖ

Sekretorė
Tatjana BIRILO-NGUYEN